

UNIVERSALIS

Guide d'utilisation

Comment obtenir des réponses précises à partir d'un seul mot clé ?

Comment chercher dans un thème particulier ?

Comment obtenir toutes les réponses pertinentes
et uniquement les réponses pertinentes ?

Comment trouver un document dès lors que la requête
ne peut pas se formuler avec des mots clés ?

Découvrez dans ce document les solutions apportées
par notre équipe éditoriale.

Bienvenue dans l'Universalis...



...vous êtes connectés

JE CHERCHE AVEC UN MOT CLÉ

EXEMPLE : je saisis le mot *racine* dans la boîte de requête et je clique sur *OK*. J'obtiens deux types de résultats : résultats avec l'index : **mots clés** ; résultats sans l'index : **texte intégral**.

RÉSULTATS AVEC L'INDEX : 14 mots clés

L'index **Universalis** recense 14 sens et/ou degrés de précision pour le mot *racine* : *racine, botanique* (36 documents), *racine, linguistique* (8 documents), *Racine, Jean* (21 documents), mais aussi *Andromaque, Jean Racine* (2 documents) ou *Phèdre, Jean Racine* (3 documents).

Pour ouvrir la liste de résultats, je clique sur l'entrée de mon choix.

RÉSULTATS SANS L'INDEX : 1 753 documents

Il s'agit de l'intégralité des documents où figure le mot *racine*, sans lui rattacher de sens précis. On trouvera notamment des articles qui utilisent le mot *racine* dans un sens imagé, tels que *Britannique (Empire)* [...] *les racines des thèses impérialistes...*] ou *Hip-hop* [...] *des percussions break qui évoquent les racines africaines...*]. C'est le type de résultats qu'on obtient avec un moteur de recherche classique : le nombre de résultats est élevé et le niveau de **pertinence** relatif.



COMMENT FONCTIONNE L'INDEX ?

Établi et mis à jour en permanence par une équipe d'éditeurs documentalistes, l'index Universalis assiste l'utilisateur dans sa recherche en appliquant au moteur de recherche plusieurs règles documentaires.

Quelques exemples :

Il rassemble les résultats selon leur sens

Le mot *mercure* désigne une planète, un dieu romain, un élément chimique, etc. L'index trie les réponses en fonction de chaque sens.

Il catégorise les résultats

Pour le mot *opéra*, l'index ajoute un degré de précision dans les résultats, en proposant 12 ensembles distincts : *opéra, opéra-bouffe, opéra-ballet, opéra-comique, Opéra de Pékin*, etc.

Il associe toutes les graphies

Une recherche sur *Mao Tse-Toung* est étendue automatiquement à la forme *Mao Zedong* (transcription régulière).

Il est donc possible d'obtenir des réponses tout à fait exactes qui ne contiennent pourtant pas le mot utilisé dans la requête.

Il associe les synonymes exacts

Une recherche avec le mot *bioéthique* est automatiquement étendue à l'expression *éthique biomédicale*.

Il interprète les orthographes approximatives

Une requête utilisant *ONU* renvoie vers la forme *O.N.U.* et la forme littérale *Organisation des Nations unies*.

Recherche avancée

Contrairement à l'idée reçue, la recherche dite « avancée » (appelée en réalité « recherche experte ») ne permet pas d'obtenir de meilleures réponses, mais de poser des requêtes complexes sous forme d'équations. Pour être efficace, la requête doit comporter trois mots clés ou plus, conjugués avec plusieurs opérateurs spécifiques.

Le mode recherche avancée déconnecte toute l'assistance éditoriale (indexation, classification...) : de la qualité de l'équation dépend la pertinence des réponses.

Le plus souvent, les résultats avec l'index ou la classification (établis selon le sens des mots) sont plus pertinents et plus complets.

EXEMPLE : à partir d'une recherche avec le mot *clonage*, je clique sur le mot clé d'index *clonage animal*. La liste de résultats s'affiche dans la partie centrale de l'écran.

AFFICHAGE DES RÉSULTATS

- La liste de résultats s'affiche selon des règles de priorité (pertinence) établies par l'équipe d'indexation. Le niveau d'exactitude est supérieur à celui d'un moteur traditionnel.
- La liste de résultats peut comporter plusieurs pages (chaque page affiche 20 résultats). Pour changer de page, je clique sur les numéros figurant en bas de la partie centrale de l'écran.
- La liste de résultats propose plusieurs formats de documents : les articles et notices, les médias, les dossiers.
 - Le format est indiqué à droite du titre du document.
 - Les documents de format **texte** sont indiqués par un nombre de pages*.
- Je peux également sélectionner le format de document que je veux afficher dans ma liste de résultats : uniquement les **textes**, uniquement les **médias / dossiers**.

*NOTA : une page équivaut à 1 800 signes typographiques environ, soit une page courante de livre.



APERÇU AVANT CONSULTATION

- En survolant le titre d'un document, j'affiche les premières lignes du texte.
- Dans le cas d'un document de type **média**, j'affiche une vignette.

GLOSSAIRE

Pertinence (document)

On appelle pertinence le niveau d'exactitude et la qualité des informations d'un document.

Dans les moteurs de recherche traditionnels, la pertinence est établie à partir de la présence du mot clé de la requête et du nombre de fois où il apparaît dans un texte.

Dans l'Universals, la pertinence est fondée sur le sens du mot et l'information réelle proposée par le texte.

Pertinence (liste de résultats)

Dans les moteurs de recherche traditionnels, la pertinence d'une liste est établie à partir de la présence du mot clé de la requête et du nombre de fois où il apparaît dans chaque document.

Dans l'Universals, la pertinence d'une liste s'appuie à la fois sur la pertinence de chaque document et sur leur complémentarité.

Bruit

On appelle bruit la présence de documents inexacts ou hors sujet dans une liste de résultats.

Dans l'Universals, le bruit peut être provoqué par une requête mal formulée (voir : **Recherche avancée**) ou une absence d'indexation (consultation de résultats en texte intégral).

Silence

On appelle silence l'absence de documents pertinents dans une liste de résultats.

Par exemple : dans un moteur traditionnel, une recherche avec le mot *bioéthique* ne voit que les documents dans lesquels le mot clé est présent.

Dans l'Universals, l'index voit également les documents contenant l'expression *éthique biomédicale*.

L'indexation et la classification suppriment totalement les silences dans les recherches.

Couverture

La couverture définit la zone de recherche, mais aussi les formats de documents pris en compte dans la recherche.

Dans le cas d'Universals, l'intégralité des documents est prise en compte lors de la recherche, y compris les légendes des illustrations, les dossiers, les médias, etc.

JE CONSULTE UN ARTICLE

EXEMPLE : à partir d'une recherche avec le mot *Osman*, je clique sur le mot clé d'index *Osman* ou *Uthman* (1259-env. 1326) puis sur l'article *Ottoman (Empire)*.

LA COLONNE DE GAUCHE

Onglet SOMMAIRE

• Ouvert par défaut, il donne le plan détaillé de l'article : je clique sur un titre ou un sous-titre pour afficher la partie concernée.

Onglet CONTEXTE

• Il donne la liste de résultats dont provient l'article affiché, quel que soit le mode de recherche utilisé : je clique sur un titre de la liste pour afficher le document correspondant.

Onglet DOCUMENTS LIÉS

Il affiche :

- La liste des articles Universalis prolongeant l'article consulté : je clique sur un titre pour afficher l'article correspondant.
- Les thèmes qui lui sont liés : je clique sur un thème pour ouvrir une fenêtre affichant la liste de tous les articles appartenant à ce thème (**voir : la classification**).
- Une liste d'ouvrages imprimés traitant du sujet.

COMPOSITION D'UN ARTICLE

Sous le titre, je trouve le nom et les références de l'auteur. Dans notre exemple, il s'agit de *Robert MANTRAN*, membre de l'Institut, professeur émérite à l'université de Provence. Les médias de l'article sont intégrés dans le corps du texte. Je clique sur la vignette du média pour l'afficher en grand format sur l'écran.

FONCTIONNALITÉS

Agrandir / réduire la taille des caractères

Pour agrandir la taille des caractères dans l'article, je clique sur « ++ » (à droite de **zoom typographique**).

Pour réduire la taille des caractères, je clique sur « -- ».

Pour revenir à la taille des caractères par défaut, je clique sur **zoom typographique**.

Afficher le texte OU les médias de l'article

En décochant la case **média** (dans le bandeau titre), j'affiche uniquement le texte de l'article.

En décochant la case **texte**, j'affiche uniquement les médias de l'article.



LE DICTIONNAIRE

Pour ouvrir le dictionnaire, je double-clique sur un mot de l'article (texte, légende des médias, etc.).

Le dictionnaire s'ouvre et donne les définitions du mot.

Je peux également entrer un mot de mon choix dans la boîte de saisie du dictionnaire.

Je peux aussi ouvrir le dictionnaire à partir du bouton **DICO**. Pour fermer le dictionnaire, je clique hors de la fenêtre.

Rechercher sur Internet

Pour étendre ma recherche sur Internet à partir de l'article, je clique sur « >> sur Internet » (à droite de chaque titre ou sous-titre de l'article).

Le métamoteur Universalis (moteur qui recherche sur plusieurs sites à la fois) m'aide à poser une requête correcte :

- Le mot clé par défaut est le titre de l'article.
- D'autres mots clés sont proposés pour compléter ma requête.
- Je coche les mots clés qui m'intéressent.

Le métamoteur construit automatiquement la requête complexe (recherche avancée).

toutes les informations
sur les fonctionnalités
sont dans l'**Aide**



JE CHERCHE AVEC UN THÈME

EXEMPLE : je cherche tous les articles ayant trait aux grands noms de la photographie française.

Je clique sur le bouton **classification** à droite de la boîte de requête.

THÈMES ET SOUS-THÈMES

Les thèmes de la classification s'affichent dans la colonne de gauche.

Je clique sur un des thèmes : dans notre exemple, ce sera *Art*.

- Une première liste de sous-thèmes s'affiche : je clique sur *photographie, Art*.
- Une deuxième liste de sous-thèmes s'affiche, dans laquelle je clique sur *photographes*.
- Une troisième liste de sous-thèmes s'affiche, dans laquelle je clique sur *photographes européens*.
- Une dernière liste s'affiche, dans laquelle je clique sur *photographes français*.

Ainsi, en naviguant par choix successifs, j'obtiens rapidement une liste de résultats complète et pertinente.

SOUS-THÈMES ET DOCUMENTS

Lors de ma navigation dans les différents thèmes et sous-thèmes* de la **classification**, je peux obtenir deux types de résultats, qui s'affichent dans la partie centrale de l'écran : des documents, des sous-thèmes.

* NB : les sous-thèmes s'affichent à la fois dans la partie centrale et dans la colonne de gauche.



Pour passer au niveau suivant, je peux cliquer sur l'un ou l'autre des affichages.

Dans l'exemple ci-dessus, le niveau *photographie, Art* me propose :

- 2 articles directement liés à ce thème : *Art - Photographie* et *Histoire de l'Art - Photographie*.
- 6 sous-thèmes permettant d'affiner ma consultation : Courants photographiques, Genres et thèmes photographiques, Photographes, etc.

LA CLASSIFICATION

Parce que toutes les requêtes ne peuvent pas être formulées facilement à l'aide de mots clés, il existe une autre façon d'interroger l'Universalis : c'est la **classification**.

En d'autres termes :

- Ma recherche porte sur un sujet précis (par exemple, le philosophe Avicenne) : j'utilise la boîte de requête (**voir : je cherche avec un mot clé**) ;
- Ma recherche porte sur un thème plus général, « quels sont les philosophes arabes du Moyen Âge ? » : j'utilise la classification.

Un plan détaillé et interactif

La classification est en quelque sorte une cartographie de l'intégralité de l'encyclopédie, présentée sous la forme d'une arborescence :

- Son premier niveau regroupe les grands domaines de la culture et du savoir (Art, Histoire, Géographie, Sciences, etc.) ;

- Chacun de ces domaines est à son tour divisé en plusieurs sous-ensembles, eux-mêmes divisés, et ainsi de suite. Ainsi, il devient possible de parcourir très rapidement l'intégralité de l'Universalis, du plus général au plus précis, en effectuant simplement des choix successifs.

Précision et intuitivité

Plus de 1 600 niveaux quadrillent méticuleusement l'encyclopédie, afin d'apporter un très grand degré de précision dans la consultation de l'Universalis.

Par exemple : il existe deux thèmes *Photographie* dans la classification.

- Le premier est dans le thème *Art* (il s'agit de *Photographie, Art*) ;
- Le second est dans le thème *Technique* (il s'agit de *Photographie, Technique*).

Et, parce que la classification est très détaillée (1 650 thèmes et sous-thèmes), il est possible d'obtenir une liste de résultats tout à fait exacte à partir de différents points d'entrée.